

MINISTERO DELLA CULTURA

CONTRATTO DI APPALTO

OGGETTO: FORNITURA ARMADIETTI SPOGLIATOIO ED ACCESSORI.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: CONSEGnatARIO ANTONIO FEROLA.

CAPITOLO 2.1.2.030 – MOBILI E ARREDI – ART. 2.02.01.03.001/A ACQUISIZIONE DI

MOBILI E ARREDI PER UFFICIO

TRATTATIVA DIRETTA IN EXTRA M.e.PA.

CIG: B2759D4141

PREMESSO CHE

- con Decreto Rep. 112 del 19/07/24 il Direttore Generale del Museo e Real Bosco di Capodimonte prof. Eike Dieter Schmidt ha conferito l'incarico di Responsabile Unico del Progetto per l'affidamento del servizio in oggetto: fornitura di arredi:

- con Determina. Rep. 78 del 19/07/24 si è proceduto all'affidamento del servizio in oggetto all'Operatore Economico PROFESSIONE UFFICIO di Passaro Vincenzo con P. IVA 07907091214 e sede legale in traversa Luigi Rocca n. 10 - CAP 80055 Portici (NA) tel. 081 18571064 per un importo pari ad € 4.618,00 (si dice euro quattromila seicento diciotto/00) oltre IVA al 22% per € 1.015,96 (si dice euro mille zero quindici/96) per un importo complessivo di € 5.633,96 (si dice euro cinquemila seicento trenta tre/96);

VISTI

- il DURC prot. INAIL 44400770 dell'operatore economico aggiudicatario è risultato essere regolare e valido fino al 29/10/2024;

- le verifiche del possesso dei requisiti, espletate attraverso il portale dell'A.N.A.C. sezione AVCpass;

- la conformità della documentazione presentata in fase di gara dall'operatore economico;

TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) il giorno diciotto del mese di luglio si conviene e stipula quanto

segue:

TRA

Il prof. Eike Dieter Schmidt, nato in Germania il 22.04.1968, codice fiscale

SCHKTR68D22Z112K, in qualità di Direttore Generale del Museo e Real Bosco di Capodimonte,

codice fiscale 95219190634, abilitato alla stipula degli atti del Ministero della Cultura, con sede

presso il Museo e Real Bosco di Capodimonte - Via Miano n. 2 - 80131 Napoli, di seguito indicato

anche come **“Stazione Appaltante”** o **“Amministrazione”**;

E

L'Operatore Economico PROFESSIONE UFFICIO di Passaro Vincenzo con P. IVA 07907091214

e sede legale in via Libertà IV Traversa a Sx. n. 10 - CAP 80055 Portici (NA) tel. 081 7761373,

qui rappresentata dall'amministratore Passaro Vincenzo, nato a Napoli il 03/12/1960, codice

fiscale PSSVCN60T03F839A, domiciliato per la carica presso la sede sociale, di seguito indicato

anche come **“Impresa”** o **“Contraente”** o **“Appaltatore”**.

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO, IMPRESA ESECUTRICE E DISPOSIZIONI

GENERALI

L'amministrazione affida la fornitura di cui all'oggetto all'Operatore Economico PROFESSIONE

UFFICIO di Passaro Vincenzo con P. IVA 07907091214 e sede legale in via traversa Luigi Rocca

n. 10 - CAP 80055 Portici (NA) tel. 081 18571064 numero di iscrizione al Registro delle Imprese

presso la C.C.I.A.A. di Napoli - Repertorio Economico Amministrativo NA-918916, rappresentata

da Passaro Vincenzo, nato a XXXXXXXXXX

domiciliata per la carica presso la sede sociale, di seguito anche **“Impresa”** o **“Contraente”** o

“Appaltatore”;

L'impresa con il presente atto formalmente si obbliga ad espletare la fornitura di armadietti

spogliatoi ed accessori - **CIG: B2759D4141**, dal, come meglio descritto negli elaborati posti a base

dell'affidamento, ed in particolare il Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto per accettazione in sede di trattativa.

Ai suddetti documenti si fa integrale rinvio per la regolamentazione dei rapporti tra le parti e per la definizione dei rispettivi diritti e obblighi.

Al fine di renderne più immediata l'applicazione, vengono tuttavia qui riportate alcune delle principali clausole ed impegni contenuti nei suddetti documenti.

In caso di contrasto tra il presente contratto e la documentazione di gara, prevarrà quest'ultima, salvo le specifiche ulteriori previsioni aggiunte nel presente documento.

Per tutto quanto non espressamente regolato dalla suddetta documentazione, si fa riferimento al D.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) e ai provvedimenti attuativi dello stesso, al DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore, nonché alle vigenti disposizioni in materia di prevenzione, sicurezza e antinfortunistica sui luoghi di lavoro e, per quanto riguarda la gestione del personale, alla normativa vigente in materia retributiva, contributiva, previdenziale ed assicurativa.

ART. 2 – OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

Il contraente nell'espletamento del servizio è soggetto alla osservanza piena e incondizionata di tutte le norme e le indicazioni contenute, negli elaborati posti a base di appalto nonché nell'offerta economica presentata. Esso è inoltre responsabile e risponderà in via diretta, senza possibilità di rivalsa, tanto verso le Autorità costituite quanto verso gli operai e chiunque altro, dei danni alle persone ed alle cose qualunque ne sia la causa, rimanendo inteso che in caso di disgrazia o di infortunio dovrà provvedere al completo risarcimento dei danni e ciò senza diritto al compenso, restandone sollevata l'Amministrazione nonché il personale preposto alla Direzione.

ART. 3 – GARANZIE

Il contraente, ai sensi del comma 11 dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., non ha prestato garanzia.

ART. 4 – SERVIZI AGGIUNTIVI E VARIANTI

Resta inteso che il contraente non potrà, per nessun motivo, introdurre, di propria iniziativa, variazioni od aggiunte ai servizi che non rispettino le previsioni contrattuali, mentre assume l'obbligo di eseguire tutte le variazioni ordinate dall'Amministrazione appaltante nei limiti di legge.

ART. 5 – AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'importo netto contrattuale, ammonta ad €4.618,00 (si dice euro quattromila seicento diciotto//00) oltre IVA al 22% per € 1.015,96 (si dice euro mille zero quindici/96) per un importo complessivo di € 5.633,96 (si dice euro cinquemila seicento trenta tre/96);

ART. 6 – PAGAMENTI

I relativi titoli di pagamento saranno emessi a favore del contraente o del suo legale rappresentante, subordinatamente alla disponibilità delle aperture di credito secondo le norme di contabilità di Stato e dietro emissione di regolare fattura in modalità elettronica.

Si riportano di seguito i dati per l'emissione della fatturazione elettronica.

Denominazione Ente Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

Codice Univoco ufficio OZL1LB

Nome ufficio: Museo di Capodimonte

Cod. fisc. servizio di F.E.: 95219190634

Ultima data validaz. c.f.: 18/01/2016

Data di avvio del servizio: 06/06/2014

Regione ufficio: Campania

Provincia ufficio: NA

Comune ufficio: Napoli

Indirizzo ufficio: Via Miano, 2

Cap ufficio: 80131

ART. 7 FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio del Museo e Real Bosco di Capodimonte a cadere sul bilancio relativo all'A.F. 2023, capitolo 1.1.3.005 – Acquisto di materiale di consumo e noleggio materiale tecnico - art. 1.03.01.02.999.

ART. 8 – TRACCIABILIA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contraente, ai sensi della legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i., assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari; Il mancato adempimento degli articoli di legge da parte del contraente comporta la risoluzione del contratto da parte dell'Amministrazione con semplice comunicazione scritta, a mezzo di raccomandata A/R e/o pec.

L'appaltatore, è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre sette giorni qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del conto dedicato.

In relazione a quanto sopra il contraente ha comunicato che il conto corrente bancario dedicato per il pagamento dei lavori oggetto dell'appalto, è identificato dal codice IBAN:

[REDACTED]

[REDACTED] che il soggetto autorizzato ad operare su detto conto è Passaro Vincenzo, nato a

[REDACTED]

[REDACTED]

ART. 9 – NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROGETTO.

Giusto Decreto Rep. 209 del 14/12/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il Consegnatario ANTONIO FEROLA.

ART. 10 - REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

ART. 11 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si farà espresso riferimento al Capitolato Speciale d'appalto ed a tutta la documentazione di gara, nonché al D.lgs. n. 36 del 31

marzo 2023 ed al Codice Civile.

ART. 12 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del contraente, ad eccezione dell'IVA a carico dell'Amministrazione.

ART. 13 - CONTROVERSIE

Le controversie relative all'interpretazione o esecuzione del presente atto qualunque sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica sorte sia durante l'esecuzione che al termine del contratto, saranno deferite alla competenza del Tribunale di Napoli.

ART. 14 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione.

Tenuto conto della peculiarità dei servizi richiesti non è ammesso il subappalto.

ART. 15 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. n. 33 del 14.03.2013, il presente atto è pubblicato sul sito web del Museo e Real Bosco di Capodimonte alla sezione amministrazione trasparente, tenuto conto delle disposizioni dettate cd. GDPR (General Data Protection Regulation - GDPR) Reg. UE 2016/679; altresì, qualsiasi dato personale e/o di natura sensibile riportato nell'ambito del presente atto sarà trattato secondo le norme previste dal Reg. UE 2016/679, più specificatamente gli artt. 6 e ss. Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore del Museo e Real Bosco di Capodimonte, nominato con Decreto n. 252 del MIBAC del 24/05/2018; qualsivoglia richiesta, inerente il predetto trattamento dei dati dovrà, essere inviata al seguente indirizzo: mu.cap.privacy@beniculturali.it.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

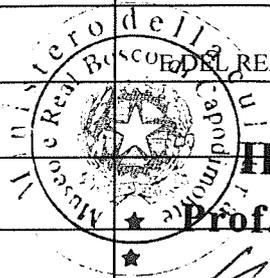
Le parti ribadiscono che il presente contratto, immediatamente efficace per l'Appaltatore, lo sarà per l'Amministrazione soltanto a conclusione dei connessi adempimenti amministrativo-contabili.

Il presente contratto consta di 16 (sedici) articoli e 7 (sette) facciate, oltre gli allegati come

richiamati dal precedente articolo, e viene sottoscritto dalle parti con firma digitale.

IL DIRETTORE GENERALE DEL MUSEO

DEL REAL BOSCO DI CAPODIMONTE



Il Direttore
Prof. Eike Schmidt

L'IMPRESA